



"ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO (LIBROS DE TEXTO) PARA EL CICLO ESCOLAR 2021-2022"

ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS
LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
Nº UMSNH/LPE/A02/2021-SEGUNDA VUELTA
"ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO (LIBROS DE TEXTO) PARA EL CICLO ESCOLAR 2021-2022"

En la ciudad de Morelia, Michoacán; siendo las 12:00 horas del día 10 de septiembre de 2021, en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios, con domicilio en Avenida Héroes de Nocupétaro No. 1215, colonia Centro, C.P. 58000, en esta ciudad capital, se reunieron los servidores universitarios que se mencionan al final de la presente acta, para llevar a cabo el acto de **PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS** derivado de la Licitación Pública Estatal Nº **UMSNH/LPE/A02/2021-SEGUNDA VUELTA**, para la "**Adquisición de material bibliográfico (libros de texto) para el ciclo escolar 2021-2022**".

Previo al inicio del evento se les recuerda a los asistentes las medidas de seguridad y prevención relativas a la contingencia conocida como COVID-19:

1. Se mantendrá una sana distancia de por lo menos 1.5 metros entre Miembros del Comité, proveedores invitados y público en general.
2. Todos los asistentes deberán usar cubre boca.
3. Usar el estornudo de etiqueta en caso de ser necesario, es decir, cubrirse la nariz y la boca con un pañuelo desechable o con el ángulo interno del brazo, al toser o estornudar.
4. No tocarse nariz, boca y ojos con las manos.
5. No saludar de beso, mano o abrazo.

En tal virtud, el evento de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas se lleva a cabo de acuerdo a los siguientes:

ANTECEDENTES

Primero.- En cumplimiento a lo establecido en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1º, 6º y 13 del Reglamento para la Adquisición, Arrendamiento de Bienes Muebles e Inmuebles y Contratación de Servicios de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, de los numerales 6.2.5.9 y 6.2.5.10 del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles e Inmuebles y Contratación de Servicios de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, y conforme a lo establecido en las Bases del presente procedimiento de licitación.



"ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO (LIBROS DE TEXTO) PARA EL CICLO ESCOLAR 2021-2022"
DESARROLLO DEL EVENTO

Primero.- Previo al inicio del acto, se realizó un registro con el nombre, firma y hora en que ingresaron al evento los licitantes, documento que forma parte integral de esta acta.

Segundo.- Se les recuerda a los asistentes que:

1. No podrán hacer uso de teléfonos celulares ni de cualquier aparato electrónico de comunicación o captura de imágenes, video y sonido.
2. No se permitirá la entrada ni salida los asistentes, salvo que no exista inconformidad por parte de los licitantes y lo autorice el presidente o a quien él designe, quien presidirá el acto.

Tercero.- El acto será presidido por el Presidente del Comité o la persona que él designe, en este caso el Funcionario designado es el Dr. Edgar Martínez Altamirano, Director de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Universidad y Segundo Vocal del Comité, quien es el único facultado para tomar todas las decisiones durante la realización del acto.

Cuarto.- De conformidad con lo dispuesto en el numeral IX incisos C) y D) de las Bases que rigen el presente procedimiento de licitación, siendo la hora indicada para el inicio del presente acto, en uso de la palabra, el Dr. Edgar Martínez Altamirano, Director de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Universidad y Segundo Vocal del Comité, declara formalmente iniciado este acto y hace la presentación de los servidores universitarios y del área técnica presente.

Quinto.- Posteriormente se procede al pase de lista de los licitantes y a la entrega de sus propuestas técnicas y económicas en los sobres cerrados; de conformidad con el numeral IX incisos E) y F) de las Bases de la Licitación.

Se informa que, una vez entregadas las proposiciones, no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento hasta su conclusión.

Sexto. - Acto seguido se realiza la apertura de las propuestas recibidas y por cada una de las propuestas se hizo constar la documentación presentada, así como la evidencia física, quedando asentada en el **FORMATO A**, sin que ello implique la evaluación de su contenido.

Séptimo. - Este acto se inició con la revisión cuantitativa de las proposiciones técnicas, así como de la documentación legal presentada por los licitantes, mismas que posteriormente serán analizadas y evaluadas de forma cualitativa para emitir el fallo correspondiente.

Octavo. - Se da lectura en voz alta a las proposiciones económicas de los licitantes de conformidad con el numeral IX inciso J) de las Bases de Licitación.

Importe de las propuestas económicas recibidas, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado, respectivo.



"ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO (LIBROS DE TEXTO) PARA EL CICLO ESCOLAR 2021-2022"

NO.	LICITANTE	MONTO TOTAL (SIN I.V.A. INCLUIDO)
1	EDITORIAL DELTI, S.A. DE C.V.	\$ 3,411,032.60 M.N.

Noveno. - De conformidad con lo previsto en el numeral IX Inciso L) de las bases licitatorias se hace del conocimiento que la **fecha de comunicación de fallo será el día 14 de septiembre de 2021 a las 12:00 horas**, en la Sala Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Universidad, ubicada en Avenida Héroes de Nocupétaro No. 1215, colonia centro, C.P. 58000, Morelia, Michoacán.

-----**CIERRE DEL ACTA**-----

Primero.- Por lo que no habiendo más asuntos que tratar se cierra la presente, siendo las **13:00 horas del día 10 de septiembre de 2021**, firmando los que intervienen en este evento, al margen y al calce para la debida constancia y efectos legales procedentes en todas y cada una de sus hojas.

ASISTENTES

SERVIDORES UNIVERSITARIOS

Integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios

M.E. en M.F. Silvia Hernández Capi

Secretaria Administrativa de la Universidad y Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.

Dr. Rodrigo Gómez Monge

Tesorero de la Universidad y Primer Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.

Dr. Edgar Martínez Altamirano

Director de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Universidad, y Segundo Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.

Mtro. Luis Alberto Murillo Ochoa

Representante del M. en C. Rodrigo Tavera Ochoa Contralor de la Universidad y Primer Vocal Asesor del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.

Lic. María Fernanda Peña Ortega

Representante del Mtro. Luis Fernando Rodríguez Vera, Abogado General y Segundo Vocal Asesor del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO
ACTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL
No. UMSNH/LPE/A02/2021-SEGUNDA VUELTA

"ADQUISICIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO (LIBROS DE TEXTO) PARA EL CICLO ESCOLAR 2021-2022"

Mtra. Berenice Álvarez Álvarez

Representante del Dr. Adrián Zaragoza Tapia, Director de Patrimonio de la Universidad y Tercer Vocal Asesor del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo.

ÁREA TÉCNICA

Mtro. Rubén Baltazar Castañeda Ávila

Secretario Administrativo de la Coordinación del Departamento de Idiomas de la U.M.S.N.H.

LICITANTES

Alba Rosa Vargas Ovalle

Editorial Delti, S.A.de C.V.